

# GESCHÄFTSFÜHRUNG

(M|W|D)

## Ihre Aufgaben

- Leitung und Führung des Vereins in wirtschaftlichen, administrativen, technischen und personellen Angelegenheiten
- Verantwortung für Buchhaltung, Finanzen, Kennzahlen und Budget
- Zusammenarbeit mit Vorstand und Pflegedienstleitung
- Netzwerk- und Öffentlichkeitsarbeit



## Erforderliche berufliche Qualifikationen und Erfahrungen

- Ausbildung im betriebswirtschaftlichen bzw. kaufmännischen Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- Einschlägige Erfahrung in der Buchhaltung, Mitarbeiterführung und Organisationsentwicklung
- Berufserfahrung im Sozialbereich von Vorteil

## Wir erwarten uns

- Soziale Kompetenz, ein seriöses und freundliches Auftreten und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Unternehmerisches Denken und Handeln im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben
- Kommunikative Teamplayereigenschaft und Führungskompetenz
- Einfühlungsvermögen im Umgang mit Klienten und deren Angehörigen

## Wir bieten

- Eigenverantwortlicher und selbständiger Tätigkeitsbereich mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Wertschätzende Zusammenarbeit mit engagierten und erfahrenen Mitarbeitern
- Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des SWÖ-Kollektivvertrages
- Entlohnung je nach Qualifikation und Erfahrung

**Dienstantritt ab 1. Mai 2023 möglich - spätestens jedoch am 1. Juni 2023**

**ACHTUNG!! Verlängerung der Bewerbungsfrist bis zum 17. April 2023**

- Motivationsschreiben und Lebenslauf mit Lichtbild und Staatsbürgerschaftsnachweis
- Ausbildungs- und Dienstzeugnisse
- aktueller Strafregisterauszug (kann nachgereicht werden)



Sozial- und Gesundheitssprengel Mayrhofen u.U.  
z.H. GF Andrea Schweinberger, Einfahrt Mitte 427, 6290 Mayrhofen;  
oder per Mail an: [info@sozialsprengel-mayrhofen.at](mailto:info@sozialsprengel-mayrhofen.at)